

Прилог 11.2. Правилник о обезбеђењу квалитета

На основу члана 15.став 1. Закона о високом образовању (“Службени гласник Републике Србије” број 76/05) и члана 70.тачка 13. Статута Универзитета у Новом Пазару, Сенат Универзитета, на седници одржаној 1.10.2007. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА

Члан 1.

Овим правилником дефинишу се улога и одговорност органа Универзитета у Новом Пазару (у даљем тексту: Универзитет) у области обезбеђења квалитета високог образовања на Универзитету и тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују ближе надлежности, састав и начин њиховог рада и одлучивања, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Члан 2.

Обезбеђење квалитета рада и студија које, изводи Универзитет је део националног система обезбеђења квалитета и предуслов за упоредивост диплома и квалификација у оквиру јединственог Европског простора високог образовања.

Универзитет обезбеђује квалитет високог образовања у складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом о високом образовању, Правилником о стандардима за самовредновање и оцену квалитета, Правилником о стандардима за спољашњу проверу квалитета и Правилником о стандардима за акредитацију, Стратегијом обезбеђења квалитета, овим правилником и другим актима Универзитета.

Члан 3.

Сенат Универзитета и Ректор Универзитета су одговорни за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење квалитета наставе и услова рада Универзитета.

Ради праћења, контроле и развоја квалитета Универзитет образује Комисију за обезбеђење квалитета (у даљем тексту: Комисија) као стално стручно тело у области обезбеђења квалитета.

Члан 4.

Комисија има седам чланова, и то: три члана из реда наставног особља, два члана, из реда ненаставног особља и два члана из реда студената.

Чланове Комисије из реда наставног и ненаставног особља бира Сенат Универзитета, на предлог ректора, а чланове из реда студената, бира Студентски парламент Универзитета, у складу са својим општим актом.

Одлуком о образовању Комисије ближе се уређује њен начин рада и одлучивања.

Члан 5.

Комисија има следеће надлежности:

1. припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије;
2. промовише изградњу културе квалитета на Универзитету;
3. припрема предлоге побољшања стандарда, процедура, и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
4. планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета, према годишњем плану рада;
5. разматра извештаје о редовном самовредновању Универзитета и даје своје мишљење;
6. подноси извештај Сенату Универзитета о стању у области квалитета најмање једанпут годишње;
7. предлаже, по потреби, ванредно самовредновање у појединим областима
8. предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
10. образује радна тела Комисије;
11. доноси општа акта из своје надлежности, мишљења и препоруке;
12. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 6.

Универзитет обавезно спроводи поступак самовредновања и оцене квалитета у интервалима од три године, а може га спроводити и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Комисије.

Поступак самовредновања се спроводи у складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа који је донео Национални савет за високо образовање и у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета Универзитета.

Стандарди, поступак за проверу и контролу испуњености донетих стандарда у свим областима у којима се проверава квалитет, обавезе и одговорност запослених који учествују у овим поступцима, и друга питања од значаја за самовредновање и оцену квалитета рада и студија, ближе се уређују актима Универзитета.

Члан 7.

Поступак самовредновања спроводи комисија за самовредновање, коју образује Сенат Универзитета, на предлог Комисије, у чији састав улазе представници наставног, ненаставног особља и студената.

Одлуком о образовању комисије из става 1. овог члана утврђују се њен састав, број чланова и начин избора, делокруг и начин рада, методи, инструменти и област самовредновања, као и друга питања везана за спровођење поступка самовредновања.

У поступку самовредновања обавезно се разматра и оцена студената, у складу са актима Универзитета из става 3. члана 6. овог правилника.

Члан 8.

После спроведеног поступка самовредновања, Комисија за самовредновање систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању који доставља Комисији, ради давања мишљења.

Члан 9.

На основу резултата самовредновања и мишљења Комисије, Сенат Универзитета доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Комисија прати и проверава спровођење мера из става 2. овог члана и о томе извештава Сенат Универзитета.

Члан 10.

Сенат Универзитета разматра, најмање једном годишње, стање у области квалитета целокупног високог образовања на Универзитету и предузима мере за побољшање квалитета.

Члан 11.

Универзитет обезбеђује и чува целокупну документацију везану за све активности, поступке и процесе у области обезбеђења квалитета на начин и поступак прописан актима Универзитета.

Документа из става 1. овог члана обезбеђују се и у електронској форми.

Члан 12.

Сажети извештај о самовредновању и одлука Сената Универзитета о оцени квалитета објављују се на интернет страници Универзитета.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

РЕКТОР

Проф. др Ђемал Долићанин