

ДРЖАВНИ УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ ПАЗАРУ

36 300 Нови Пазар, Вука Караџића 9

Број: 3849/19-01

Датум: 30. 10. 2019. год.

На основу члана 8. Закона о јавним службама и члана 52. Статута ДУНП, Савет Државног универзитета у Новом Пазару, на седници одржаној 30. 10. 2019. године, доноси

АКТ О ПОСТУПАЊУ ПО ПРИТУЖБАМА НА РАД ОРГАНА ДРЖАВНОГ УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ ПАЗАРУ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет акта

Члан 1.

Овим актом уређује се поступање по притужбама на рад Државног универзитета у Новом Пазару и поступање запослених у овој институцији.

II. ПРЕДМЕТ И ПОДНОСИОЦИ ПРИТУЖБИ

Притужба

Члан 2.

У смислу овог акта, притужбом се сматра сваки поднесак у коме се износе примедбе на рад и или поступање Државног универзитета у Новом Пазару и поступање запослених у овој институцији, чак ако није насловљен као притужба.

Поред оспоравања законитости, примедбе из става 1. нарочито се односе на правилно управно поступање, односно поступање у складу са правилима добре управе, професионалним стандардима и етичким правилима понашања, као и правилима комуникације са грађанима и другим странкама.

Ако поднесак из става 1. садржи елементе који могу бити основ за подношење неког другог правног средства, а посебно жалбе или приговора у складу са законом којим се уређује управни поступак или представке у инспекцијском поступку, подносилац ће бити поучен да заштиту права може остварити и у другом одговарајућем поступку, пред надлежним органом, а поступак по притужби ће бити настављен.

Подносиоци притужбе

Члан 3.

Притужбу може поднети свако физичко и правно лице, без обзира на пребивалиште, односно седиште, као и организације без својства правног лица, које испуњавању услове да буду странка у управном поступку, у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Облик и садржина притужбе

Члан 4.

Притужба не мора да има посебну форму, али треба да садржи најмање: кратак опис поступања на које се односи, име и презиме и контакт подносиоца притужбе.

Притужба не мора да садржи позивање на пропис или други акт којим је поступање на које се односи означено као забрањено или кажњиво.

Уз притужбу подносилац може поднети документе или друге доказе. Државни универзитет у Новом Пазару нема обавезу да поступа по анонимним притужбама.

Подношење притужбе

Члан 5.

Притужба се може поднети у писаној форми или усмено.

Притужба у писаној форми може се поднети: преко писарнице органа, преко поште, електронском поштом. Усмено се притужба подноси у просторијама органа, о чему је службеник који је примио притужбу дужан да сачини записник.

На подношење притужбе не плаћа се никаква такса, нити друга накнада.

III. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИТУЖБАМА

Пријем и разврставање притужби

Члан 6.

Све притужбе, без обзира на начин подношења, прикупљају се у писарници органа, а затим распоређују, у складу са правилима о распоређивању предмета.

О поднетим притужбама води се евиденција, у складу са правилима о раду писарнице.

Испитивање притужби и одлучивање

Члан 7.

Притужбе испитује и одлуке о притужбама доноси ректор, односно запослени, кога он овласти.

Ако се притужба односи на поступање руководиоца из става 1. овог члана, примениће се правила о изузећу службеног лица из закона којим се уређује општи управни поступак.

Испитивање формалних аспеката притужбе

Члан 8.

Притужба се не може одбацити као неблаговремена.

Ако је притужба непотпуна, односно не садржи чак ни основне информације које би омогућиле њено испитивање, подносилац ће бити поучен о начину на који може употпунити своју притужбу, у разумном року који не може бити краћи од осам дана.

Ако подносилац притужбе не употпуни притужбу у остављеном року, притужба се одбацује.

Ако орган процени да није надлежан за одлучивање по притужби, обавестиће о томе подносиоца притужбе и поучити на који начин се може обратити надлежном органу или сам проследити притужбу надлежном органу.

Одлука о притужби

Члан 9.

У одлуци о притужби утврђује се да ли постоји повреда правила поступања органа или понашања запосленог.

Ако је утврђено да постоји повреда, у одлуци се наводи појединачна мера која ће бити предузета ради њеног исправљања у конкретном случају који се односи на подносиоца притужбе.

Ако је подносилац притужбе захтевао одговор на притужбу, он му се доставља на начин који је навео у притужби, а ако тај начин није наведен, електронском или обичном поштом.

У одговору на притужбу, подносилац се поучава која правна средства и којим органима може поднети у случају незадовољства одговором на притужбу.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај акт ступа на снагу 8 дана од објављивања на огласној табли и веб страници ДУНП.

Председник Савета

Проф. др Бенин Мурић